



XUNTA  
DE GALICIA

2023  
2 - 4  
MARZO



## BOLETÍN DE PARTICIPACIÓN / RESERVA DE ESPACIO

ENVIAR A: ✉ Feira Internacional de Galicia Abanca – Avenida Recinto Ferial s/n 36540 Silleda (Pontevedra-España) ✉ cimago-gandagro@feiragalicia.com ☎ (+34) 986580865

Estando interesados en participar en la 4ª edición de la "Feria Abanca Cimago - Gandagro", que se celebrará del 2 al 4 de marzo de 2023 en el recinto Feira Internacional de Galicia Abanca, solicitamos la contratación de la superficie que se indica a continuación en este Boletín de Participación, comprometiéndonos a aceptar la Normativa Específica del Certamen, recogida en el presente documento, la normativa general de la Organización disponible en [www.feiragalicia.com/normativa](http://www.feiragalicia.com/normativa), y cualquier otra disposición de la Dirección del Certamen.

### DATOS EMPRESA O ENTIDAD EXPOSITORA

|                       |           |            |
|-----------------------|-----------|------------|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL |           | C.I.F.     |
| NOMBRE COMERCIAL      |           | PÁGINA WEB |
| DIRECCIÓN             |           | C.P.       |
| CIUDAD                | PROVINCIA | PAÍS       |
| TELÉFONO              | FAX       | EMAIL      |
| FACEBOOK              | TWITTER   | INSTAGRAM  |
| PERSONA DE CONTACTO   |           | CARGO      |
| E-MAIL                |           | TELÉFONO   |

Marque con un "X" si los datos de facturación son diferentes. Se le solicitarán posteriormente.

### SECTORES DE EXPOSICIÓN

|                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Maquinaria agrícola             | Genética / Animal vivo               |
| Maquinaria para explotaciones   | Gestión de residuos agroganaderos    |
| Repuestos y accesorios          | Sistemas de ordeño                   |
| Sanidad animal e higiene        | Logística y transporte               |
| Nutrición animal                | Empresas de servicios                |
| Agroquímicos y fertilizantes    | Instituciones, asociaciones y prensa |
| Semillas / Producción ecológica | Otros sectores                       |
| Equipamientos e instalaciones   |                                      |

### PRODUCTO/S QUE EXPONE

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

### ACTIVIDAD/ES

|                         |
|-------------------------|
| Fabricante, productor   |
| Importador              |
| Mayorista, distribuidor |
| Servicios relacionados  |
| Instituciones           |
| Prensa y editoriales    |
| Otros                   |

### SOLICITUD DE ESPACIO Y TARIFAS GENERALES (no incluyen IVA +10%)

#### MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

Seleccione con una "X" la opción deseada e indique el nº de m<sup>2</sup> solicitados:

#### OPCIÓN A: PARTICIPACIÓN LIBRE CON SUELO ENMOQUETADO EN INTERIOR

No incluye stand ni ningún otro tipo de servicio.

Amplia gama de colores de moqueta a elegir.

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| ▶ De 9 a 59 m <sup>2</sup>   | ▶ 32,00 €/m <sup>2</sup> |
| ▶ De 60 a 199 m <sup>2</sup> | ▶ 26,00 €/m <sup>2</sup> |
| ▶ Más de 200 m <sup>2</sup>  | ▶ 23,00 €/m <sup>2</sup> |

SUPERFICIE  
SOLICITADA (m<sup>2</sup>):

#### OPCIÓN B: PARTICIPACIÓN CON STAND MODULAR EN INTERIOR

El consumo energético no está incluido en el precio.

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| ▶ De 9 a 59 m <sup>2</sup>   | ▶ 53,00 €/m <sup>2</sup> |
| ▶ De 60 a 100 m <sup>2</sup> | ▶ 47,00 €/m <sup>2</sup> |

SUPERFICIE  
SOLICITADA (m<sup>2</sup>):

#### OPCIÓN C: PARTICIPACIÓN CON STAND DE DISEÑO EN INTERIOR

El expositor que contrate su stand de diseño propio a la Organización (sobre presupuesto), se beneficiará de un descuento de 2,60€/m<sup>2</sup> en el precio del suelo.

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| ▶ De 9 a 59 m <sup>2</sup>   | ▶ 30,60 €/m <sup>2</sup> |
| ▶ De 60 a 199 m <sup>2</sup> | ▶ 24,60 €/m <sup>2</sup> |
| ▶ Más de 200 m <sup>2</sup>  | ▶ 21,60 €/m <sup>2</sup> |

SUPERFICIE  
SOLICITADA (m<sup>2</sup>):

Superficie mínima a contratar 9 m<sup>2</sup>.

En todas las opciones la tarifa del tramo en el que se encuentre el expositor será aplicada sobre la totalidad de los m<sup>2</sup> contratados.

CORRAL PORCINO 4 m<sup>2</sup> (2 x 2 m) ▶ 105,00 €/ud.

Nº de unidades solicitadas:

CORRAL VACUNO 16 m<sup>2</sup> (4 x 4 m) ▶ 520,00 €/ud.

Nº de unidades solicitadas:

BOX DE VACUNO (1,5 x 2,5 m) ▶ 90,00 €/ud.

Nº de unidades solicitadas:

#### DESCUENTOS

Expositores que participasen en 1 o más certámenes feriales organizados por la Feira Internacional de Galicia Abanca desde el 24 de febrero de 2019 obtendrán un descuento sobre el precio del suelo bajo los siguientes criterios:

- ▶ 1 certamen ▶ 5% de descuento
- ▶ 2 o más certámenes ▶ 10% de descuento

Expositores que hayan participado en la edición previa de Abanca Cimago - GandAgro 2019 se beneficiarán de un descuento sobre el precio del suelo expositivo tal como se indica:

- ▶ Participación en Abanca Cimago - GandAgro 2019 ▶ 5% de descuento

*Ambos tipos de descuento son acumulables, hasta un máximo de un 15%.*

#### CUOTA DE INSCRIPCIÓN OBLIGATORIA

- ✓ Cuota de Inscripción obligatoria: 40€

Dicha cuota incluye la apertura de dossier y su tramitación administrativa, la inserción en el catálogo oficial, así como acreditaciones y pases de parking de forma gratuita, y en un número proporcional al número de m<sup>2</sup> contratados.

#### SEGURO

Es obligatorio por parte del expositor el disponer de una póliza de responsabilidad civil que cubra la asistencia a ferias por un posible daño a un tercero.

Más información en la Normativa General de la Organización, disponible en [www.feiragalicia.com/normativa](http://www.feiragalicia.com/normativa)

#### SERVICIOS FERIALES

Una vez recibido este Boletín de Participación, la Organización se pondrá en contacto con Ud. para hacerle llegar el Formulario de Contratación de Servicios.

Puede Ud. comprobar igualmente los servicios feriales disponibles así como sus tarifas vigentes y normativa aplicable en [www.feiragalicia.com/tarifas](http://www.feiragalicia.com/tarifas)

## FORMA DE PAGO Y CONTRATACIÓN

▶ **1º PAGO:** Para que la reserva de espacio sea admitida, se debe enviar este Boletín de Participación, debidamente cumplimentado y firmado, junto con un depósito de 200 € (que incluye la cuota de inscripción obligatoria) mediante efectivo, cheque nominativo o transferencia bancaria a favor de FUNDACIÓN SEMANA VERDE DE GALICIA, seguido de la RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA a:

**ABANCA ES45 2080 5062 96 3110005814 | BIC (SWIFT CODE): CAGLESMMXXX**

▶ **2º PAGO:** Salvo indicación en contrario, el expositor deberá **abonar la cantidad restante** del importe total correspondiente al espacio y a los servicios contratados (IVA incluido), deducidas las cantidades entregadas a cuenta, **antes del 15 de febrero de 2023**, quince días antes del inicio del certamen.

▶ **IMPORTANTE:** Los servicios de última hora se abonarán en el momento de la contratación. No se ofrecerá ninguna ubicación hasta haber satisfecho el primer pago.

## OTRAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

### 1. ADMISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA

1.1. Todos los Expositores, por el mero hecho de su inscripción, aceptan la Normativa General de la Fundación, disponible en [www.feiragalicia.com/normativa](http://www.feiragalicia.com/normativa), así como la Normativa Específica de cada certamen ferial y cualquier otra disposición de la Dirección del Certamen.

1.2. La admisión de solicitudes y la asignación de espacios son competencia exclusiva de la Dirección de la Feira Internacional de Galicia Abanca.

1.3. La Organización puede rechazar una solicitud si los productos no se ajustan a la temática del certamen o no estuviesen relacionados en el nomenclátor.

### 2. LUGAR, FECHAS Y HORARIO DE CELEBRACIÓN

2.1. La 4ª edición Feria "Abanca Cimago - GandAgro", se celebrará en el recinto Feira Internacional de Galicia Abanca desde el 2 hasta el 4 de marzo de 2023, en horario de 10:00 a 19:00 horas ininterrumpidamente.

2.2. Los expositores podrán acceder a sus stands a partir de las 09:00 horas y permanecer hasta las 20:00 horas, recomendando la organización del certamen permanecer en ellos hasta que se desaloje el recinto.

2.3. Será obligación del expositor la ocupación y permanencia en el stand, así como la exposición de productos relacionados con la temática del certamen, durante la duración del mismo.

### 3. CONTRATACIÓN DE ESPACIO/SERVICIOS Y FORMA DE PAGO

3.1. La contratación del espacio y de los servicios se realizará ajustándose a las indicaciones, formas de pago y plazos que figuran en este Boletín de Participación.

3.2. El plazo de cierre para la contratación del espacio es el 31 de enero de 2023, treinta días antes del inicio del certamen.

3.3. El plazo de cierre para la contratación de todos los servicios es el 8 de febrero de 2023, quince días antes del inicio del montaje del certamen. Los servicios solicitados fuera de ese plazo tendrán un 20% de recargo, reservándose la Fundación la admisión de la solicitud. La anulación de un servicio posterior al 18 de febrero de 2023, dentro de los 10 días anteriores al comienzo del certamen, obligará al pago del 40% de la tarifa.

3.4. Todas las facturas emitidas por la Fundación al Expositor estarán incrementadas por el porcentaje vigente correspondiente al IVA o cualquier otro impuesto que en cada momento fuese aplicable.

### 4. PREFERENCIA EN LA ADJUDICACIÓN DE ESPACIOS

4.1. Las empresas podrán acceder al proceso de adjudicación de espacios una vez entregado el presente Boletín de Participación junto con el justificante del pago exigido.

4.2. Las empresas que hayan participado en la anterior edición de la "Abanca Cimago - GandAgro" en 2019 tendrán preferencia en la elección de espacio hasta el 30 de noviembre de 2022, entregando debidamente cumplimentado y firmado el presente Boletín de Participación junto con el justificante del pago exigido. A partir de esa fecha, la Organización del Certamen podrá disponer del espacio para otras empresas y entidades interesadas en participar.

### 5. HORARIOS DE MONTAJE, DESMONTAJE Y RETIRADA DE MERCANCÍA

- Montaje de stand de diseño:

23/02-1/03/2023 de 09:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas.

- Entrada de mercancía y decoración de stands:

1/03/2023 de 09:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas.

- Embalaje y salida de mercancía:

5/03/2023 al 7/03/2023 de 09:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas.

- Desde las 18:00 horas del 1/03/2023, no se permitirá la entrada de vehículos a los pabellones.

- El expositor dispone de información más detallada respecto a las normas de montaje e instalación de espacios, entrada/salida de mercancía, etc. en la Normativa General.

### 6. NORMAS DE MONTAJE DE ESPACIOS O STANDS DE DISEÑO LIBRE

6.1. Las empresas que opten por la construcción de diseño libre de sus stands, deberán enviar el PROYECTO a la Dirección de Servicios Técnicos de la Fundación antes del 30 de enero de 2023, treinta días antes del inicio del certamen.

6.2. Los derechos de montaje que aparecen en la hoja de tarifas vigente, en concepto de inspección eléctrica, consumos, usos, etcétera, ya están incluidos en la tarifa aplicada a aquellos expositores que participen con stand de diseño.

6.3. El expositor dispone de información más detallada relativa a las normas de montaje e instalación de espacios, realización de instalaciones eléctricas, etc. en la Normativa General de la Fundación.

### 7. ACREDITACIONES, PASES DE PARKING E INVITACIONES

7.1. Los expositores recibirán acreditaciones, pases de parking e invitaciones de forma gratuita, y en un número proporcional al número de m<sup>2</sup> contratados.

### 8. SEGURO, VIGILANCIA DEL RECINTO Y EXENCIÓN DE RESPONSABILIDADES

8.1. Es obligatorio por parte del expositor el disponer de una póliza de responsabilidad civil que cubra la asistencia a ferias por un posible daño a un tercero.

8.2. En ningún caso podrá el expositor pedir responsabilidad a la Institución (organizador) ni a sus empleados por los daños que ocasionen a terceros, así como por la pérdida o daños en el material y objetos que se encuentren en el stand.

8.3. El expositor dispone de información más detallada en la Normativa General de la Fundación.

### 9. CATÁLOGO OFICIAL DEL CERTAMEN

9.1. Una vez recibido este Boletín de Participación, la Organización hará llegar a cada expositor el formulario de inserción en el Catálogo Oficial del Certamen.

9.2. La no recepción de este formulario perfectamente cumplimentado por el expositor, según las indicaciones establecidas en el mismo, facultará a la Organización a hacer uso de los datos recogidos en este Boletín de Participación e incorporarlos al Catálogo Oficial del Certamen.

## VALIDEZ DEL CONTRATO

Este documento refleja lo solicitado por el expositor. La Organización se reserva el derecho de admisión y el derecho de modificación de la superficie solicitada según disponibilidad. El espacio se entenderá contratado en firme, cuando el expositor reciba copia de este mismo impreso con los datos cumplimentados y firma y sello de la organización, siempre que cumpla con la normativa de participación.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_

Firma y sello de la empresa

## A CUMPLIMENTAR POR LA ORGANIZACIÓN

| SECTOR | PABELLÓN - ÁREA | STAND - PARCELA | LARGO (m) | ANCHO (m) | SUPERFICIE TOTAL (m <sup>2</sup> ) |
|--------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|------------------------------------|
|        |                 |                 |           |           |                                    |

## SELLO DE LA ORGANIZACIÓN

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_

Aprobada la presente solicitud

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento General (UE) 2016/679 de Protección de Datos le informamos que los datos facilitados a lo largo de la prestación del servicio se incorporarán a la Actividad de Tratamiento titularidad de FUNDACIÓN SEMANA VERDE DE GALICIA con CIF número G 36.155.208 y domicilio social en Recinto Ferial s/n, 36.540, Silleda (Pontevedra). La finalidad de dicho tratamiento es la gestión de contactos con clientes, gestión de eventos, y organización de certámenes; realización de presupuestos y factura de servicios/productos; cumplimiento de obligaciones contables y fiscales, gestiones comerciales y envíos de información sobre eventos/actividades. Cualquier cesión de sus datos personales a terceros que exija de su previo consentimiento, le será debidamente comunicada.

Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad en cualquier momento, mediante escrito, acompañado de copia de documento oficial que le identifique dirigido a la dirección arriba indicada. Asimismo, y de igual manera, puede revocar el consentimiento prestado a la recepción de comunicaciones comerciales de conformidad con lo dispuesto en la Ley 34/2002.

Declaro que entiendo y acepto la Política de Privacidad del sitio web [www.feiragalicia.com](http://www.feiragalicia.com)

En último lugar, la empresa le informa que con la firma del presente documento, otorga el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad anteriormente mencionada.